LAPORAN PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)



Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor
Badan Pengawas Obat dan Makanan

TAHUN 2022

DAFTAR ISI

BAB I 1
PENDAHULUAN 1
1.1 Latar Belakang 1
1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat 1
1.3 Maksud dan Tujuan 2
BAB II 3
PENGUMPULAN DATA SKM 3
2.1 Pelaksana SKM 3
2.2 Metode Pengumpulan Data 3
2.3 Lokasi Pengumpulan Data 4
2.4 Waktu Pelaksanaan SKM 4
2.5 Penentuan Jumlah Responden 4
BAB III 5
HASIL PENGOLAHAN DATA SKM 5
3.1 Jumlah Responden SKM 5
3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan) 5
BAB IV 7
ANALISIS HASIL SKM 7
4.1 Analisis Permasalahan Pelayanan Publik dan Rencana Tindak Lanjut 7
4.2 Tren Nilai SKM 8
BAB V 10
KESIMPULAN 10
LAMPIRAN 11
1. Kuesioner 11
2. Hasil Olah Data SKM 12
3. Dokumentasi Lainnya Terkait Pelaksanaan SKM 14

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan serta dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Dalam mengamanatkan UU No. 25 tahun 2009 maupun PP No. 96 Tahun 2012 maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor sebagai salah satu penyedia layanan publik di Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM) maka perlu diselenggarakan survei atau jajak pendapat tentang penilaian pengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat

- Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang- Undang

Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.

- Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

1.3 Maksud dan Tujuan

Tujuan pelaksanaan SKM adalah untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat, terhadap mutu dan kualitas pelayanan yang telah diberikan oleh Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor.

Adapun sasaran dilakukannya SKM adalah :

1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
2. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
3. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik;
4. Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diberikan.
5. Mendorong pencapaian kinerja dan komitmen antikorupsi pada unit pelayanan di Badan POM dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

Dengan dilakukan SKM dapat diperoleh manfaat, antara lain:

1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik;
2. Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik;
3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil Survei Kepuasan Masyarakat;
4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik di lingkungan Badan POM;
5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
6. Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan;
7. Diketahuinya indikator keberhasilan Reformasi Birokrasi Badan POM melalui peningkatan kualitas pelayanan publik Badan POM.

BAB II
PENGUMPULAN DATA SKM

2.1 Pelaksana SKM

Survei Kepuasan Masyarakat Tahun 2022 pada Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor dengan membentuk tim pelaksana kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat (sebagaimana terlampir).

2.2 Metode Pengumpulan Data

Pelaksanaan SKM menggunakan kuesioner aplikasi SapaAPIP yang disebarkan kepada pengguna layanan. Kuesioner terdiri atas 11 (sebelas) pertanyaan yang mencakup 9 unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor yaitu :

1. **Persyaratan** : Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
2. **Sistem, mekanisme dan prosedur** : Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
3. **Waktu penyelesaian** : Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
4. **Biaya/ tarif** : Biaya/ tarif adalah informasi ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
5. **Produk spesifikasi jenis pelayanan** : Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
6. **Kompetensi pelaksana** : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman
7. **Perilaku pelaksana :** Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
8. **Penanganan pengaduan, saran dan masukan :** Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
9. **Sarana dan prasarana** : Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang

merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

2.3 Lokasi Pengumpulan Data

Lokasi dan waktu pengumpulan data dilakukan secara online melalui tautan https://tinyurl.com/SertifikasiCDOB pada waktu jam layanan maupun di luar jam layanan, serta pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden sebagai penerima layanan.

2.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Survei dilakukan secara periodik per tahun dan pelaksanaan survei kepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 6 (enam) bulan dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	Januari 2021	8
2.	Pengumpulan Data/ Pengisian Kuesioner	Februari-April 2021	60
3.	Pengolahan Data dan Analisis	Mei 2021	10
4.	Pelaporan	Mei-Juni 2021	15

2.5 Penentuan Jumlah Responden

Dalam penentuan jumlah responden, terlebih dahulu menghitung jumlah populasi penerima layanan pada periode sebelumnya dari setiap jenis layanan Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor. Selanjutnya, dari jumlah populasi tersebut dilakukan perhitungan berdasarkan tabel Krejcie and Morgan sesuai PermenPAN dan RB nomor 14 tahun 2017 sehingga didapatkan jumlah minimum sampel yang akan dijadikan sebagai responden. Berikut jumlah populasi dan sampel Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor tahun 2022.

No	Jenis Pelayanan	Populasi	Sampel
1	Sertifikasi Cara Distribusi Obat yang Baik	190	43
Jumlah		**190**	**43**

BAB III
HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

3.1 Jumlah Responden SKM

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 43 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

No	Karakteristik	Indikator	Jumlah	Persentase
1	Jenis Kelamin	Laki	12	28%
		Perempuan	31	72%
2	Pendidikan	≤ SMA/Sederajat	0	0%
		DI/D2/D3	1	2,3%
		D4/S1	2	4,7%
		S2/Profesi/S3	40	93%
3	Pekerjaan	PNS/TNI/Polri	0	0%
		Pegawai Swasta	36	83,7%
		Wiraswasta	1	2,3%
		Perusahaan Pengurusan Jasa Kepabeanan	0	0%
		Lainnya	6	14%
4	Usia	≤ 25 Tahun	1	2,3%
		26 – 30 Tahun	11	25,6%
		31 – 35 Tahun	12	28%
		36 – 40 Tahun	14	32,5%
		≥ 41 Tahun	5	11,6%

3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)

Pengolahan data SKM menggunakan aplikasi dan diperoleh hasil sebagai berikut :

a. Nilai SKM per jenis layanan

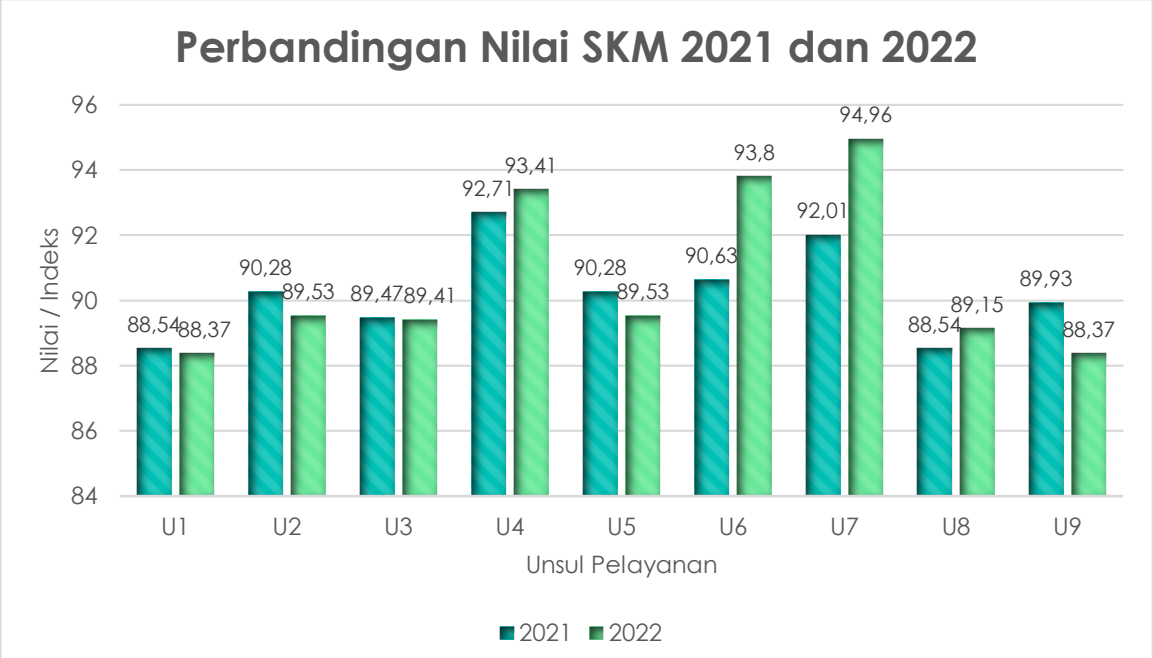
Jenis Layanan	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9	Nilai SKM per Layanan
Sertifikasi Cara Distribusi Obat yang Baik	88,37	89,53	89,41	93,41	89,53	93,80	94,96	89,15	88,37	**90,73**

b. Nilai SKM per unsur dan unit layanan

Unsur Pelayanan		2021	2022	Naik/ Turun
U1	Persyaratan	88,54	88,37	-0,17
U2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	90,28	89,53	-0,75
U3	Waktu Penyelesaian	89,47	89,41	-0,06
U4	Biaya/Tarif	92,71	93,41	0,7
U5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	90,28	89,53	-0,75
U6	Kompetensi Pelaksana	90,63	93,80	3,17
U7	Perilaku Pelaksana	92,01	94,96	2,95
U8	Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan	88,54	89,15	0,61
U9	Sarana dan Prasarana	89,93	88,37	-1,56
Nilai SKM Unit Layanan		**90,26**	**90,73**	**0,47**

Keterangan:

: Mutu Pelayanan A (Sangat Baik; 88,31 – 100,00)
: Mutu Pelayanan B (Baik; 76,61 - 88,30)
: Mutu Pelayanan C (Kurang Baik; 65,00 – 76,60)
: Mutu Pelayanan D (Tidak Baik; 25,00 – 64,99)



BAB IV
ANALISIS HASIL SKM

4.1 Analisis Permasalahan Pelayanan Publik dan Rencana Tindak Lanjut

Berdasarkan hasil SKM tahun 2022, telah dilakukan analisis penyebab permasalahan/kekurangan dari unsur pelayanan dalam rangka perbaikan kualitas pelayanan publik maupun pengambilan kebijakan dan disusun rencana tindak lanjut perbaikan.

Pembahasan rencana tindak lanjut hasil SKM dilakukan melalui rapat tinjauan management pada tanggal 5 – 6 Juli 2022 Rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM dituangkan dalam tabel berikut:

No.	Jenis Layanan	Unsur Layanan dengan nilai terendah	Penyebab	Rencana Tindak Lanjut	Timeline (DD-MM-YY)	PIC
1	Sertifikasi Cara Distribusi Obat yang Baik	Persyaratan pelayanan	Terdapat persyaratan pelayanan yang dianggap menyulitkan	1) Dilakukan simplifikasi/penyederhaan persyaratan Sertifikasi CDOB (menghilangkan persyaratan daftar personalia dan dokumen /inspeksi diri) dan resertifikasi CDOB.	TW 4 2022	Subkoordinator Kelompok Substansi Penilaian Fasilitas Distribusi Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor
				2) Peningkatan kompetensi pelaku usaha terutama PBF baru melalui program pra sertifikasi CDOB	TW 2 2022	
		Penanganan Pengaduan	a. Petugas yang melayani konsultasi terbatas.	1) Pelayanan konsultasi *livechat* tetap dilaksanakan pada jam istirahat.	TW 2 2022	
				2) Penambahan petugas layanan konsultasi dan pengaduan untuk masing-masing bidang yaitu di Koordinator 1 dan 3.	TW 2 2022	
				3) Penyusunan jadwal piket tatap muka di Gedung Athena.	TW 2 2022	
			b. Belum tersedia	Mengoptimalkan layanan konsultasi dan pengaduan	TW 2 2022	

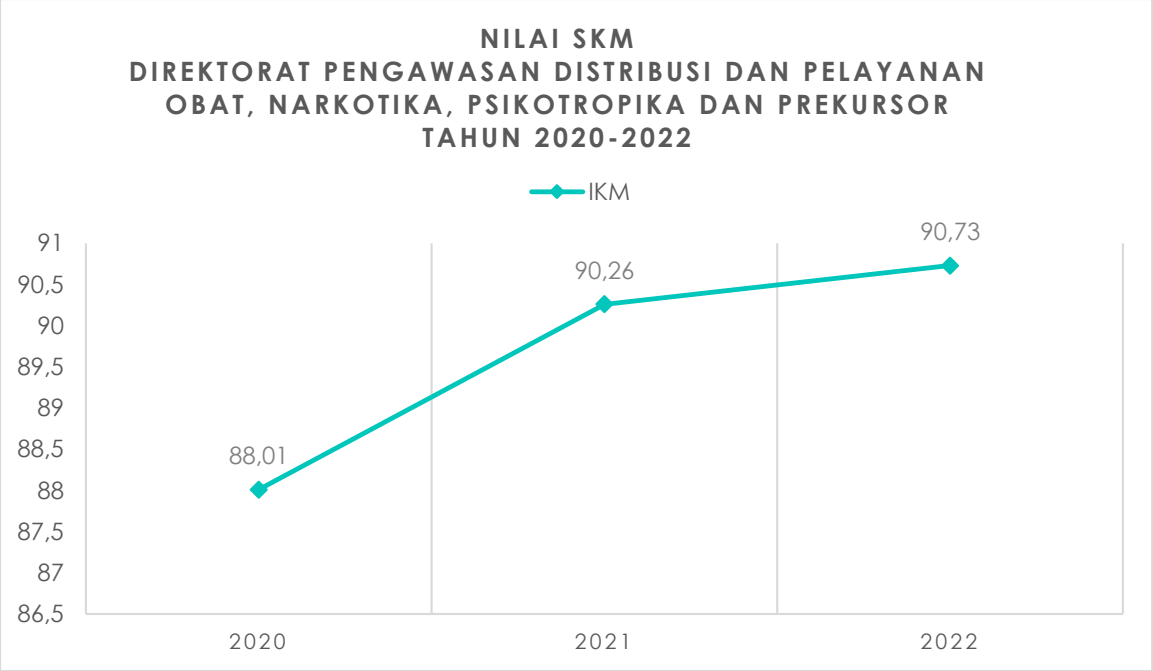
			media konsultasi yang dapat diakses di luar jam kerja	yang diterima melalui email dan media sosial		
		Sarana Prasarana	Selama tahun 2021, layanan konsultasi tatap muka ditiadakan. Layanan konsultasi dilaksanakan secara *online*.	1) Dilakukan update artikel berita dan kegiatan pada subsite esertifikasicdob.pom.go.id	TW 3 2022	
				2) Penambahan fasilitas di ruang unit Gedung Athena yang dapat menunjang kebutuhan pelanggan saat konsultasi tatap muka	TW 2 2022	

Berdasarkan hasil rekapitulasi saran/kritik serta pengaduan yang masuk melalui berbagai kanal aduan yang telah disediakan, diperoleh beberapa aduan yang menjadi perhatian dan perlu dibuatkan rencana tindak lanjut yaitu sebagai berikut :

No.	Jenis Layanan	Saran/Masukan	Tindak Lanjut	Timeline (DD-MM-YY)
1	Sertifikasi Cara Distribusi Obat yang Baik	Percepatan proses evaluasi akun	Akan dibuat notifikasi melalui whatsapp jika terdapat permohonan akun baru	31 Juli 2022
2.	Pelaporan e-was	Konsultasi kendala e-was	Telah tersedia layanan konsultasi melalui whatsapp terkait e-was	1 Februari 2022

4.2 Tren Nilai SKM

Untuk membandingkan indeks kinerja unit pelayanan secara berkala atau melihat perubahan tingkat kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan publik diperlukan survei secara periodik dan berkesinambungan. Hasil analisis survei dipergunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan, sebagai bahan pengambilan kebijakan terkait pelayanan publik serta melihat kecenderungan (tren) layanan publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik. Tren tingkat kepuasan penerima layanan Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor dapat dilihat melalui grafik berikut :



Berdasarkan tabel di atas, dapat disimpulkan bahwa terjadi konsistensi peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2020 hingga 2022 pada Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor.

BAB V
KESIMPULAN

Dalam melaksanakan tugas Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) selama satu periode mulai Januari hingga Juni 2022, dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pelayanan publik di Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor, secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Sangat Baik dengan nilai SKM 90,73 dan menunjukkan peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2020 hingga 2022.
2. Unsur pelayanan yang termasuk tiga unsur terendah dan menjadi prioritas perbaikan yaitu waktu persyaratan pelayanan, penanganan pengaduan dan sarana prasarana
3. Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu Perilaku Pelaksana, Kompetensi Pelaksana dan Biaya/Tarif.

Jakarta, 28 Juli 2022
Direktur Pengawasan Distribusi dan Pelayanan
Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor

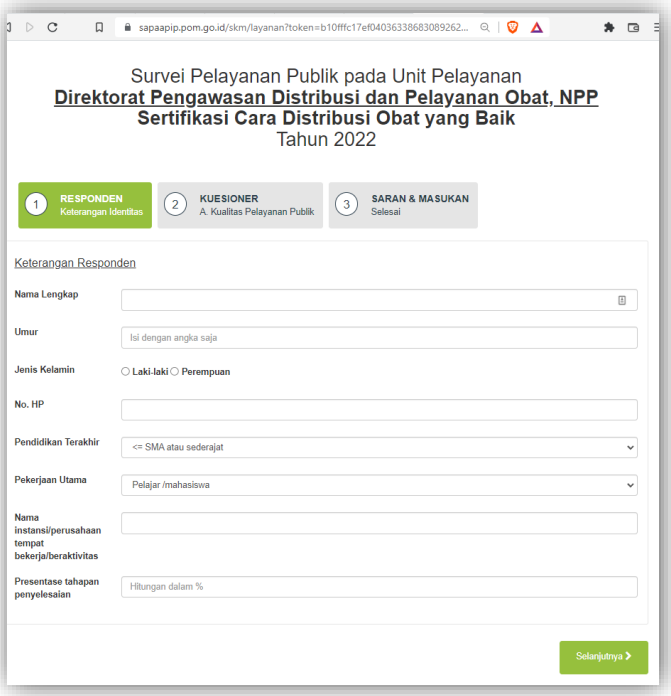


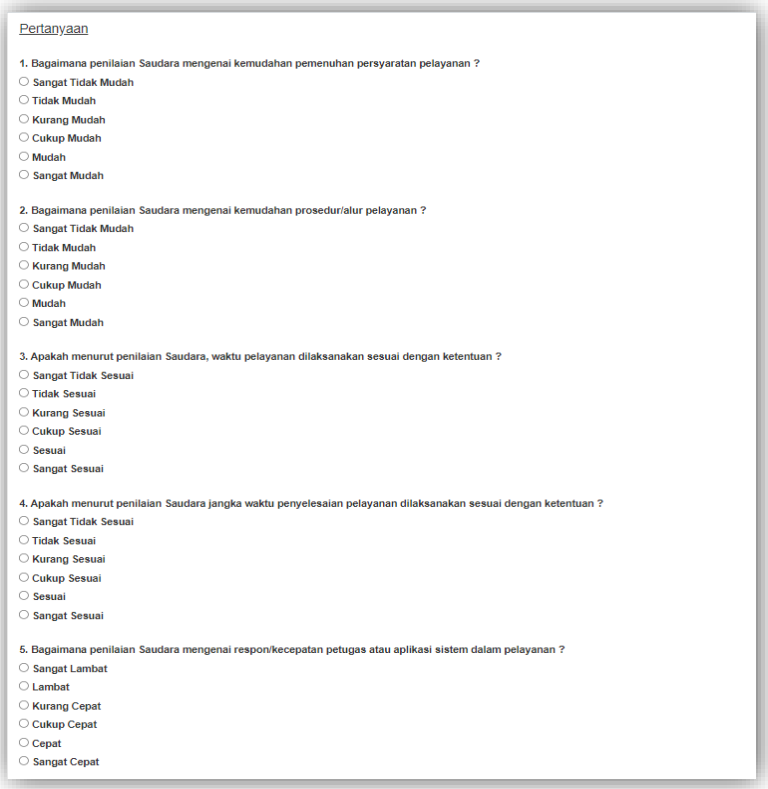
(Mimin Jiwo Winanti, S.Si., Apt.)
NIP 19780128 200312 2 001

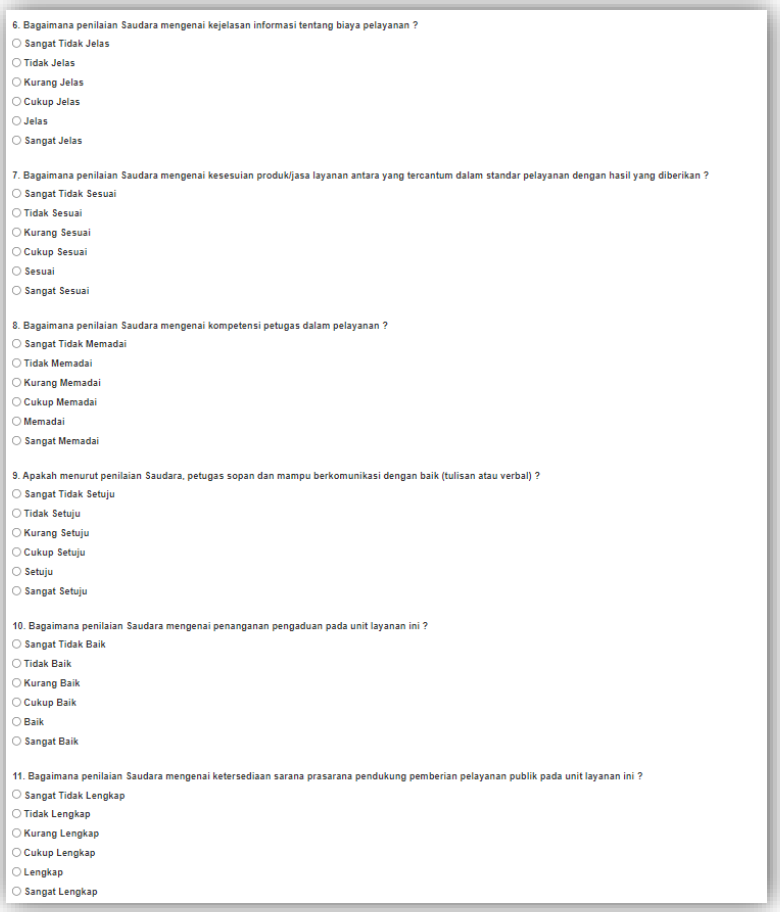
LAMPIRAN

1. Kuesioner

https://tinyurl.com/SertifikasiCDOB







6. Bagaimana penilaian Saudara mengenai kejelasan informasi tentang biaya pelayanan ?
- Sangat Tidak Jelas
- Tidak Jelas
- Kurang Jelas
- Cukup Jelas
- Jelas
- Sangat Jelas

7. Bagaimana penilaian Saudara mengenai kesesuian produk/jasa layanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan ?
- Sangat Tidak Sesuai
- Tidak Sesuai
- Kurang Sesuai
- Cukup Sesuai
- Sesuai
- Sangat Sesuai

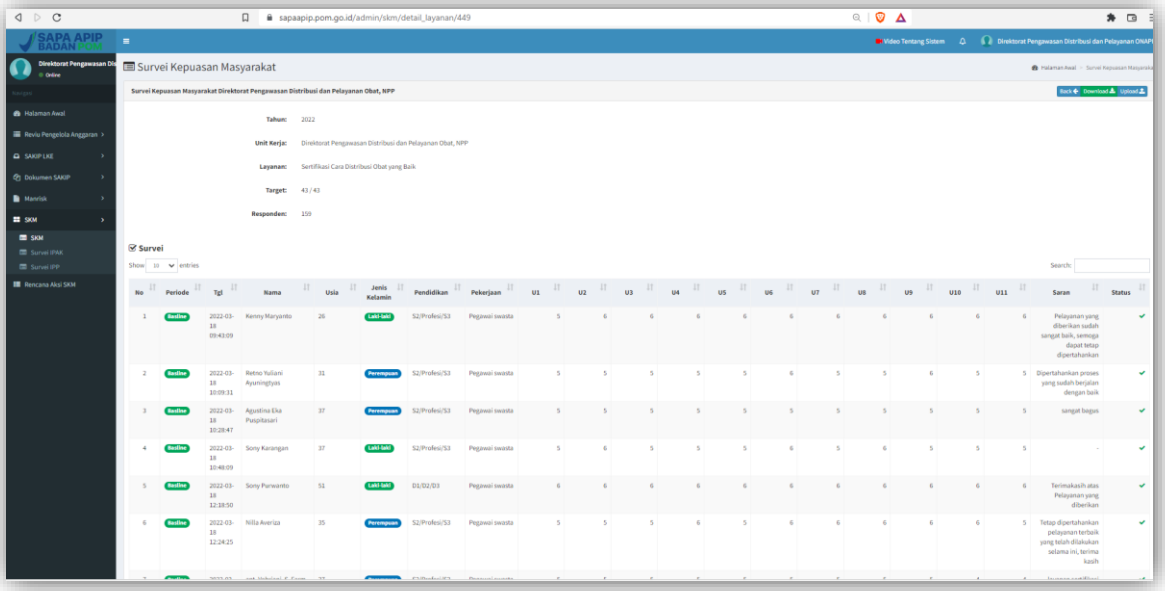
8. Bagaimana penilaian Saudara mengenai kompetensi petugas dalam pelayanan ?
- Sangat Tidak Memadai
- Tidak Memadai
- Kurang Memadai
- Cukup Memadai
- Memadai
- Sangat Memadai

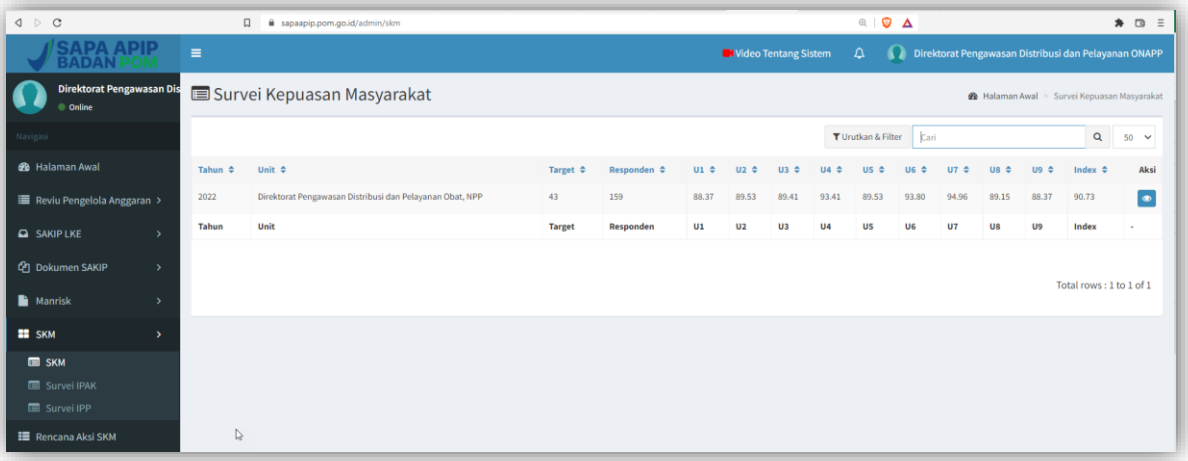
9. Apakah menurut penilaian Saudara, petugas sopan dan mampu berkomunikasi dengan baik (tulisan atau verbal) ?
- Sangat Tidak Setuju
- Tidak Setuju
- Kurang Setuju
- Cukup Setuju
- Setuju
- Sangat Setuju

10. Bagaimana penilaian Saudara mengenai penanganan pengaduan pada unit layanan ini ?
- Sangat Tidak Baik
- Tidak Baik
- Kurang Baik
- Cukup Baik
- Baik
- Sangat Baik

11. Bagaimana penilaian Saudara mengenai ketersediaan sarana prasarana pendukung pemberian pelayanan publik pada unit layanan ini ?
- Sangat Tidak Lengkap
- Tidak Lengkap
- Kurang Lengkap
- Cukup Lengkap
- Lengkap
- Sangat Lengkap

2. Hasil Olah Data SKM





1	18/03/2022 09.43	Kenny Maryanto	26	Laki-laki	081213539280	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. Lokania Handal Perdana	100	5	6	6	6	6	6	6	6	6	Pelayanan yang diberikan sudah sangat baik, semoga dapat tetap dipertahankan
2	18/03/2022 10.09	Retno Yuliani Ayuningtyas	31	Perempuan	081215898380	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. Parit Padang Global Cab. Malang	100	5	5	5	5	6	5	5	6	5	Dipertahankan proses yang sudah berjalan dengan baik
3	18/03/2022 10.28	Agustina Eka Puspitasari	37	Perempuan	081217654524	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Rajawali Nusindo Cabang Sidoarjo	100	5	5	5	5	5	5	5	5	5	sangat bagus
4	18/03/2022 10.48	Sony Karangan	37	Laki-laki	081219217322	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Sumber Indah Lestari	80	5	6	5	5	6	5	6	5	5	-
5	18/03/2022 12.18	Sony Purwanto	51	Laki-laki	081375657876	D1/D2/D3	Pegawai swasta	PT. Interapi Utama Pharma	100	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Terimakasih atas Pelayanan yang diberikan
6	18/03/2022 12.24	Nilla Avelita	35	Perempuan	081574228500	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. Rajawali Nusindo Cabang Padang	100	5	5	5	6	5	6	6	6	6	5	Tetap dipertahankan pelayanan terbaik yang telah dilakukan selama ini. terima kasih
7	18/03/2022 13.55	apt. Vebriani, S. Farm	37	Perempuan	08179387066	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Parit Padang Global cabang Banjarmasin	100	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	layanan sertifikasi CDOB sudah baik
8	18/03/2022 15.58	Tri Winarni	28	Perempuan	08561221091	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Dans Sehat Farma	99	5	5	5	5	6	5	5	6	5	5	Semangat ya pak bu dalam melayani kami, tingkatkan semangat dan kinerja bu pak
9	18/03/2022 14.09	apt. Vita Wulandari, S.Farm	35	Perempuan	071536514266	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Millennium Pharmacon International Cabang Jember	100	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Pelayanan publik pada Direktorat Pengawasan Distribusi & Pelayanan Obat, NPP sdh baik
10	18/03/2022 14.19	Rosita, S.Farm., Apt.	31	Perempuan	081238520885	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. PARIT PADANG GLOBAL CABANG DENPASAR	100	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Sudah baik
11	18/03/2022 14.27	Nurhikmah Hidayanti	29	Perempuan	0811550903	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PBF PT Antar Mitra Sembada	100	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Overall semua sudah memuaskan, sesuai dan memudahkan
12	18/03/2022 14.37	Ponco Abdul Hakim	35	Laki-laki	081220469443	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Parit Padang Global Cabang Samarinda	100	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	NA
13	18/03/2022 15.09	Ni putu Maya Deviyahari	31	Perempuan	081213200947	S2/Profesi/S3	Wiraswasta	PT Global Chemindo Megatrading	100	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Semoga bisa melayani lebih baik lagi
14	18/03/2022 15.42	Mesri Susandra	26	Laki-laki	08127459484	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. Millennium Pharmacon International	100	6	5	5	5	5	5	6	6	5	5	-
15	18/03/2022 15.47	Ni Ketut Melysa Cahyani, S. Farm., Apt.	31	Perempuan	081916120044	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Millennium Pharmacon International	100	6	6	6	6	3	6	6	6	5	5	Besar Harapan saya BPOM dapat mempertahankan kredibilitas, bersih korupsi dan pelayanan prima bagi Sarana Distribusi
16	18/03/2022 15.51	Diah haryany	37	Perempuan	087844666869	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT.rajawali nusindo cabang mataram	100	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Sl dan semakin baik
17	18/03/2022 16.07	Apt Aditya Nawarso S.Farm	36	Laki-laki	085640757585	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Enseval PM Cab Kudus	100	6	6	6	6	5	6	6	5	6	6	Jarak antara pengisian capa dg pengecekan/ revisi jangan terlalu jauh.. agar mempercepat capa closed.
18	18/03/2022 16.10	Linda Permatasari	29	Perempuan	085716616576	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Sintesis Atlas Sinergi	60	5	5	6	6	6	5	6	6	6	6	
19	18/03/2022 16.32	Apt. Gandung Winandy, S.Farm	27	Laki-laki	081275068356	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. Anugerah Pharmindo Lestari Cabang Batam	100	5	6	6	6	6	6	5	6	5	5	Pelayanan sangat cepat tanpa ditunda-tunda, memberi info kpd Ark dengan cepat
20	18/03/2022 16.46	Siti Zulaikah	57	Perempuan	085810281984	S1	Pegawai swasta	PT SERASI DARMA PUTERA	100	4	4	5	4	4	6	5	6	6	4	4	Semoga direktorat pengawasan distribusi dan pelayanan obat, npp semakin lebih dekat dengan kami, sehingga menjadi cabahat kami
21	18/03/2022 17.58	Lalu Aria Wirabangsa	39	Laki-laki	081916353206	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Indofarma Global Medika Mataram	100	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Semakin lebih baik
22	18/03/2022 17.59	Amoy stevi elesan	30	Perempuan	081343583512	S2/Profesi/S3	Pegawai BUMN/D	PT. Rajawali Nusindo	100	6	5	6	5	5	5	5	6	5	5	Dipertahankan
23	18/03/2022 18.08	Apt. Stella Agustina Uly	26	Perempuan	081358485796	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	Indofarma Global Medika Cabang Kupang	100	5	5	6	6	5	5	6	5	5	5	-
24	18/03/2022 18.26	Arfanse Pabuang	24	Laki-laki	082233582652	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. Fenta Valent Palu	100	6	6	6	6	5	6	5	6	6	6	Agar dipertahankan kinerjanya
25	18/03/2022 18.30	Evi Sulastri	36	Perempuan	081932911185	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT indofarma Global Medika	100	6	6	5	5	4	6	4	5	6	4	4	Semoga BPOM tetap berjaya
26	18/03/2022 18.43	Nuranfi Resty	33	Perempuan	082232525989	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. Rajawali Nusindo cabang Purwokerto	100	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Tingkatkan mutu pelayanan
27	18/03/2022 18.55	Retno W	42	Perempuan	081381075323	S1	Pegawai swasta	PT. Aska Trans Sinergi Farma	100	5	5	6	5	5	6	6	6	6	5	Sudah baik sekali tinggal dijaga konsistensi nya agar tetap baik
28	18/03/2022 19.04	Ujang Supriatna	62	Laki-laki	081368620280	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PBF PT Bima Sakti Prima	100	5	5	5	5	5	6	5	5	5	5	Pelayanan sudah berjalan baik, agar dipertahankan bahkan ditingkatkan€
29	18/03/2022 19.10	Nuri Dwi Handayani	37	Perempuan	08159267074	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. Alfah Medika Sentosa	60	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	-
30	18/03/2022 19.36	Zulhemita	38	Perempuan	082268340692	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Parit Padang Global Cabang Pekanbaru	75	5	5	5	5	5	5	6	6	6	6	Peningkatan, penyederhanaan, pelayanan
31	18/03/2022 20.06	Sari Sparingga	36	Perempuan	08161146585	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Rajawali Nusindo Tangerang	100	5	5	5	4	4	5	6	5	5	5	Pada saat evaluasi dipercepat
32	18/03/2022 20.21	Apt.Ahnlar, S.Farm	33	Perempuan	082292162846	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PBF PT.Rajawali Nusindo cabang Kendari	100	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Agar menjadi lebih baik lagi
33	18/03/2022 20.30	Kifa	30	Perempuan	08232833441	S2/Profesi/S3	Pegawai BUMN/D	PT. Rajawali Nusindo Cabang Ambon	100	5	5	5	5	5	5	5	6	5	5	Semakin ditingkatkan pelayanannya
34	18/03/2022 20.34	APT. AGUSTIAN TRI ASTUTI, S.Si	37	Perempuan	081291218944	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. MILLENNIUM PHARMACON INTERNATIONAL	100	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Sudah sangat baik
35	18/03/2022 20.36	Wahyuningsih Lasuardi	33	Perempuan	082386756272	S2/Profesi/S3	Pegawai BUMN/D	PT. Rajawali Nusindo Cabang kendari	100	5	5	6	6	6	6	5	6	6	6	Agar petugas pelayanan lebih banyak
36	18/03/2022 20.43	Masnah	46	Perempuan	08129425484	S2/Profesi/S3	Pegawai BUMN/D	PT. Rajawali Nusindo Jkt II	100	4	5	5	5	5	6	5	6	5	5	Terus meningkatkan pelayanan meskipun sudah sangat baik
37	18/03/2022 21.00	Naftali Eben Hezer Pakpahan	28	Laki-laki	085243568556	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Antarmitra Sembada	85	5	5	5	5	5	6	6	6	6	5	Semakin lebih baik
38	18/03/2022 21.04	Apt. Mimi Aemah, S. Farm	51	Perempuan	081295121041	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. Millennium Pharmacon International Cabang Tangerang	100	6	5	5	5	5	5	5	5	5	5	sudah bagus dan lebih ditingkatkan
39	18/03/2022 21.09	apt. irfan, S. Farm., M.Kes	53	Laki-laki	085298444261	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT Harapan Baru Ratu	90	5	5	5	5	6	6	5	5	5	5	Tetap dipertahankan
40	18/03/2022 21.12	Chicy Meidawati	41	Perempuan	081318740098	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT. Ophella Healthcare Indonesia	100	5	6	4	5	4	6	5	6	6	5	5	pertahankan pelayanan yang sudah baik dan mungkin bisa akan lebih baik lagi
41	18/03/2022 21.18	Elfiana Rahulina	27	Perempuan	082215879129	S2/Profesi/S3	Pegawai BUMN/D	RAJAWALI NUSINDO CAB. BATA.	100	5	5	6	5	5	5	5	5	5	5	Berharap semakin berinovasi
42	18/03/2022 21.22	FATMAWATI, S.Si., Apt.	37	Perempuan	085398054112	S2/Profesi/S3	Pegawai swasta	PT indofarma Global Medika cabang papua	50	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	Terima kasih atas pelayanan nya
43	18/03/2022 21.30	apt.yuli pujiyanti85@yahoo.co.id	36	Perempuan	082220002426	S2/Profesi/S3	Pegawai BUMN/D	Rajawali nusindo cabang cirebon	100	5	5	5	5	5	5	5	6	5	6	Semakin baik lagi dan semakin lebih bisa terbuka apabila ada sesama yg kesulitan dalam pemakaian

3. Dokumentasi Lainnya Terkait Pelaksanaan SKM

a. SK Tim Pelaksana SKM



BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN
Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 4244691, 4209221, 4263333, 4244755, 4241781, 4244819; Fax : (021) 4245139
Email : halobpom@pom.go.id; Website : www.pom.go.id

KEPUTUSAN
DIREKTUR PENGAWASAN DISTRIBUSI DAN PELAYANAN OBAT, NARKOTIKA, PSIKOTROPIKA DAN PREKURSOR

NOMOR HK.02.02.34.342.03.22.29
TAHUN 2022

TENTANG

TIM PELAYANAN PUBLIK SERTIFIKASI CARA DISTRIBUSI OBAT YANG BAIK (CDOB) DI DIREKTORAT PENGAWASAN DISTRIBUSI DAN PELAYANAN OBAT, NARKOTIKA, PSIKOTROPIKA DAN PREKURSOR

Menimbang :
a. bahwa Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor merupakan salah satu Unit Pelayanan Publik di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan dengan nama layanan publik Sertifikasi Cara Distribusi Obat yang Baik;
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Tim Pelayanan Publik Sertifikasi Cara Distribusi Obat Yang Baik (CDOB) di Lingkungan Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor.

Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 1999 Nomor 22, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3821);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tarnbahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko;
6. Peraturan Kepala Badan POM Nomor 25 Tahun 2017 tentang Tata Cara Sertifikasi Distribusi Obat yang Baik (CDOB;)
7. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 21 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1002);
8. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1003) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 23 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Pengawas Obat dan Makanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1151);
9. Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 9 Tahun 2019 tentang Pedoman Teknis Cara Distribusi Obat yang Baik sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 6 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Badan Pengawas Obat dan Makanan Nomor 9 Tahun 2019 tentang Pedoman Teknis Cara Distribusi Obat yang Baik.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN : KEPUTUSAN DIREKTUR PENGAWASAN DISTRIBUSI DAN PELAYANAN OBAT, NARKOTIKA, PSIKOTROPIKA DAN PREKURSOR TENTANG TIM PELAYANAN PUBLIK SERTIFIKASI CDOB DI LINGKUNGAN DIREKTORAT PENGAWASAN DISTRIBUSI DAN PELAYANAN OBAT, NARKOTIKA, PSIKOTROPIKA DAN PREKURSOR

Pertama :
Membentuk dan menetapkan Tim Pelayanan Publik Sertifikasi Cara Distribusi Obat yang Baik (CDOB) di Lingkungan Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanaan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari keputusan ini.

Kedua :
Tim Pelayanan Publik Sertilikasi Cara Distribusi Obat yang Baik (CDOB) sebagimana dimaksud dalam diktum pertama mempunyai tugas sebagai berikut:
1. Memberikan pelayanan publik terkait Sertifikasi Cara Distribusi Obat yang Baik;
2. Memberikan layanan konsultasi dan pengaduan kepada Pelaku Usaha baik melalui layanan tatap muka di Gedung Athena Badan POM maupun layanan online (*live chat*, telp, SMS/WA, email, media sosial);
3. Memberikan bimbingan teknis kepada pelaku usaha dan petugas UPT terkait Sertifikasi CDOB;
4. Melakukan pengembangan kompetensi petugas pelayanan publik;
5. Melakukan penyebaran informasi kepada masyarakat;
6. Melakukan survey terkait kepuasan masyarakat terhadap layanan Sertifikasi CDOB kepada pelaku usaha;
7. Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap seluruh kegiatan yang menjadi tanggungjawabnya secara berkala.

Ketiga :
Tim Pelayanan Publik Sertifikasi Cara Distribusi Obat yang Baik (CDOB) bertanggung jawab kepada Direktur Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor;

Keempat :
Biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Badan Pengawas Obat dan Makanan satuan kerja Direktorat Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor;

Kelimaa :
Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal 31 Maret 2022
Direktur Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor

Mimin Jiwo Winanti, S.Si., Apt.
NIP. 19780128 200312 2 001



BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 4244691, 4209221, 4263333, 4244755, 4241781, 4244819; Fax : (021) 4245139
Email : halobpom@pom.go.id; Website : www.pom.go.id

LAMPIRAN
KEPUTUSAN DIREKTUR PENGAWASAN DISTRIBUSI DAN PELAYANAN OBAT, NARKOTIKA, PSIKOTROPIKA DAN PREKURSOR
NOMOR HK.02.02.34.342.03.22.29
TAHUN 2022 TENTANG TIM PELAYANAN PUBLIK SERTIFIKASI CDOB DI LINGKUNGAN DIREKTORAT PENGAWASAN DISTRIBUSI DAN PELAYANAN OBAT, NARKOTIKA, PSIKOTROPIKA DAN PREKURSOR

TIM PELAYANAN PUBLIK SERTIFIKASI CDOB
DI LINGKUNGAN
DIREKTORAT PENGAWASAN DISTRIBUSI DAN PELAYANAN
OBAT, NARKOTIKA, PSIKOTROPIKA DAN PREKURSOR

NO.	NAMA	JABATAN
1.	Afrizal, S.Farm., Apt.	Koordinator Kelompok Substansi Penilaian dan Bimbingan Teknis Fasilitas Distribusi dan Pelayanan Obat, Bahan Obat, Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor
2.	Diamayasa Putri, S.Farm, Apt	Subkoordinator Subkelompok Substansi Penilaian Fasilitas Distribusi Obat, Bahan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor
3.	Amatul Syukra Tampubolon, S.Si., Apt	Subkoordinator Subkelompok Substansi Bimbingan Teknis Fasilitas Distribusi dan Pelayanan Obat, Bahan Obat, Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor
4.	Dra. Eka Purnamasari, Apt, MKM	PFM Ahli Madya
5.	Teti Hastati, S.Si., Apt	PFM Ahli Madya
6.	Fatriani, S.Si., Apt	PFM Ahli Muda
7.	Komang Adi Kerta Surya Dharma, S.Farm, Apt	PFM Ahli Muda
8.	Polanda Angelia, S.Farm, Apt	PFM Ahli Muda
9.	Rini Setyowati, S.Farm, Apt	PFM Ahli Muda

BADAN PENGAWAS OBAT DAN MAKANAN

Jl. Percetakan Negara No. 23 Jakarta Pusat 10560 Indonesia
Telp. (021) 4244691, 4209221, 4263333, 4244755, 4241781, 4244819; Fax : (021) 4245139
Email : halobpom@pom.go.id; Website : www.pom.go.id

NO.	NAMA	JABATAN
10.	Nur Kamila, S.Si.	Analis Pemeriksa Sarana dan Penyidik Obat dan Makanan
11.	Mayliga Nor Permana, S.Si.	Analis Pemeriksa Sarana dan Penyidik Obat dan Makanan
12.	Karamina Ahsani Fauziah, S.Si.	Analis Pemeriksa Sarana dan Penyidik Obat dan Makanan
13	Nira Tiarani Wisastra, S.Farm., Apt	Pramubakti
14.	Qurrotu Aini, S.E.	Pramubakti
15.	Anindita Wulan Asri, S.Farm., Apt.	Pramubakti

Direktur Pengawasan Distribusi dan Pelayanan Obat, Narkotika, Psikotropika dan Prekursor

Mimin Jiwo Winanti, S.Si., Apt.
NIP. 19780128 200312 2 001

b. Publikasi Hasil SKM



c. Dokumentasi rapat pembahasan rencana tindak lanjut hasil SKM









DAFTAR HADIR
OPTIMALISASI PENGAWASAN DISTRIBUSI DAN PELAYANAN OBAT, NARKOTIKA, PSIKOTROPIKA DAN PREKURSOR
BEKASI, 5 - 6 JULI 2022

No.	NAMA	JENIS KELAMIN	UNIT / INSTANSI	TANDA TANGAN	
				05 JULI 2022	06 JULI 2022
1	Wardhono Tirtosudarmo, S.Si, Apt	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	1.	1
2	Afrizal, S.Farm, Apt	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	2.	2
3	Ferry Tri Aryati, S.Si, Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	3.	3
4	Amatul Syukra Tampubolon, S.Si, Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	4.	4
5	Suci Yunita Sari, S.Farm, Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	5.	5
6	Melur Agustina Nila Wardhani, SKM	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	6.	6
7	Arga Tri Kusuma, S.Farm, Apt	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	7.	7
8	Diamayasa Putri, S.Farm, Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	8.	8
9	Nuki Zulian Hidayatullah, S.Farm, Apt	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	9.	9
10	Septi Hanna Dwisari, S.Farm, Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	10.	10
11	Tuti Indriyawati, S.Si, Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	11.	11
12	Teti Hastati, S.Si, Apt, MKM	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	12.	12
13	Cisca Ribkah Tandaju, S.AP	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	13.	13
14	Thohir Perdana Putra, S.Farm, Apt	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	14	14
15	Polanda Angelia, S.Farm, Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	15	15
16	Arniz Desmaniar, S.Kom	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	16	16
17	Henny Poerbowati, S.Kom	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	17	17
18	Naufal Fauzan Fitranandhika, S.Si	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	18	18

No.	NAMA	JENIS KELAMIN	UNIT / INSTANSI	TANDA TANGAN	
				05 JULI 2022	06 JULI 2022
19	Rini Setyowati, S.Farm, Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	19	19
20	Fatriani, S.Si.,Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	20	20
21	Ervinda Putri S., S. Farm., Apt.	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	21	21
22	Tri Idah Yulianti, S.Sos	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	22	22
23	Yosita Aulia Mustofa, S. Farm., Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	23	23
24	Irma Noviani, S. Farm., Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	24	24
25	Zevanya Emmanuela Issubagyo, S.H	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	25	25
26	Lailan Rafiqoh Rambe, S.E	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	26	26
27	Theresia Ratna P., S. Farm., Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	27	27
28	Arsi Murti Hidayah, A.Md	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	28	28
29	Rusnadi Tirto Wijanarko, S.H	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	29	29
30	Karamina Ahsani Fauziah, S.Si	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	30	30
31	Mayliga Nor Permana, S.Si	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	31	31
32	Vony Widiastuti, A.Md.Kom	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	32	32
33	Sri Nur Hayani, S.E	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	33	33
34	Purnomo Siddhi, S.Si	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	34	34
35	Nur Kamila, S.Si	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	35	35
36	Sundari, S.Pd	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	36	36
37	Rega Angelia, S.E	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	37	37

No.	NAMA	JENIS KELAMIN	UNIT / INSTANSI	TANDA TANGAN	
				05 JULI 2022	06 JULI 2022
38	Umar Firmanto, S.Kom	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	38	38
39	Subur Setyawanto, S.Sos	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	39	39
40	Ika Khumairoh, S.Farm., Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	40	40
41	Rachma Dita C, S.E	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	41	41
42	Nira Tiarani Wisastra, S.Farm, Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	42	42
43	Adiba Hasna Ramadhani, S.Farm., Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	43	43
44	Hana Safira, S.Si., Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	44	44
45	M. Lanjar Sayoga, S.Kom	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	45	45
46	Anggoro Cahyo	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	46	46
47	Hamid Ardy	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	47	47
48	Anindita Wulan Asri, S.Farm.,Apt	P	Ditwas Distribusi dan PONPP	48	48
49	Bima Sakti Nugeraha, ST	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	49	49
50	Reza Saputra, S.Kom	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	50	50
51	Willy Atmaja	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	51	51
52	Sandi	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	52	52
53	Fitri Ulfiyani, S.Farm, Apt	L	Ditwas Distribusi dan PONPP	53	53

Pejabat yang bertanggung jawab
Subkoordinator TOP
Direktorat Pengawasan Distribusi PONPP

Melur Augustina N.W., SKM
NIP. 19730805 199803 2 001